

# Huishoudelijk Reglement Beachvolleybal volleybalvereniging Jonas

## Artikel 1. De vereniging

1. De volleybalvereniging Jonas is aangesloten bij de Nederlandse Volleybal Bond (NeVoBo) en handelt naar de door de NeVoBo uitgegeven Statuten en Huishoudelijk Reglement.
2. Dit huishoudelijk reglement betreft uitsluitend door de vereniging georganiseerde beachvolleybalactiviteiten.

## Artikel 2. Het doel

1. De vereniging heeft met beachvolleybal als doel het bevorderen van beachvolleybal in Noord Holland. Zij tracht dat doel te bereiken door het aanbieden van beachvolleybaltrainingen en -toernooien.

## Artikel 3. Het bestuur

1. Het bestuur van de vereniging stelt een beachvolleybalcommissie aan die wordt ondersteund door trainers en vrijwilligers.
2. In de statuten van de vereniging zijn de verantwoordelijkheden van het verenigingsbestuur beschreven. Tevens is hierin het aan- en aftreden van de bestuursleden opgenomen.
3. In dit huishoudelijk reglement wordt expliciet aangegeven wanneer het verenigingsbestuur wordt bedoeld, in alle andere gevallen betreft het de leden van de beachvolleybalcommissie.

## Artikel 4. De deelname

1. Aanmelden als deelnemer aan de trainingen gebeurt door middel van het sturen van een brief of e-mail aan de penningmeester annex ledenadministratie.
2. De deelname geldt voor de duur van 1 beachvolleybalseizoen.
3. Een beachvolleybalseizoen loopt van mei tot en met augustus van een kalenderjaar; het bestuur stelt de exacte periode waarin de trainingen plaatsvinden jaarlijks vast.
4. De deelnemers worden door de trainers van de beachvolleybalcommissie ingedeeld in een passende trainingsgroep.
5. Voor iedere trainingsgroep geldt een door de beachvolleybalcommissie vast te stellen maximum aantal deelnemers. Indien dat maximum is bereikt, kunnen niet meer deelnemers zich aanmelden voor die groep.
6. Deelnemers hebben geen andere verplichtingen of rechten jegens de vereniging dan in dit huishoudelijk reglement zijn genoemd.
7. Met de aanmelding als deelnemer verklaart de deelnemer zich bekend en akkoord met het bij of krachtens dit reglement bepaalde.

## Artikel 5. De trainingen

1. De trainingen vinden plaats op een vaste plaats op een vast tijdstip.

2. De beachvolleybalcommissie zorgt voor materialen, zoals netten en ballen. De deelnemers worden geacht te helpen met het opzetten en / of afbreken van de netten voor aanvang van dan wel na afloop van de training.
3. De trainingen vinden plaats onder leiding van door de beachvolleybalcommissie aan te stellen trainers. De deelnemers worden geacht de aanwijzingen van de trainer op te volgen.
4. De groepen mogen niet eerder naar huis voordat alle ballen weer terug zijn gevonden en verzameld. Materiaal wordt niet uitgeleend aan de deelnemers.
5. Deelname aan de trainingen gebeurt voor eigen risico. De vereniging, beachvolleybalcommissie of trainers, aangesteld door de beachvolleybalcommissie, kan / kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor de gevolgen van lichamelijk letsel, opgelopen tijdens deelname aan de trainingen of tijdens gebruik van de faciliteiten van de vereniging. De vereniging kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade aan of vermissing van eigendommen ontstaan door of tijdens deelname aan de trainingen of tijdens gebruik van de faciliteiten van de vereniging.
6. De trainingen vinden onder alle weersomstandigheden doorgang, behalve bij onweer en zeer harde wind (dit laatste is door de trainers te beoordelen). Zo mogelijk informeren de trainers de deelnemers bij afgelasting van tevoren via e-mail en sms.
7. Indien een deelnemer verhinderd is voor een training dient hij dit door te geven aan de desbetreffende trainer.

#### **Artikel 6. De bijdrage**

1. De deelnemers betalen een bijdrage die jaarlijks voor aanvang van het beachvolleybalseizoen wordt vastgesteld door het bestuur van de vereniging.
2. De bijdrage dient uiterlijk de eerste trainingsweek waarin de deelnemer aanwezig is te worden voldaan.
3. De betaling geschiedt per bank (rekeningnummer ???? de vereniging te Heemskerk).
4. Per trainingsgroep kan onderscheid worden gemaakt in de bijdrage, op basis van het aantal trainingen dat per week kan worden genoten, het niveau van de trainingsgroep en de leeftijd van de deelnemers.

#### **Artikel 7. De communicatie**

1. Communicatie met de deelnemers geschiedt via e-mail en via sms.

#### **Artikel 8. De adreswijziging**

1. Verandering van adres moet zo spoedig mogelijk per e-mail aan de penningmeester annex ledenadministratie worden gemeld.

### **Artikel 9. Ontzegging van deelname**

1. Indien een deelnemer zich niet houdt aan dit huishoudelijk reglement, heeft het bestuur het recht om deze deelnemer verdere deelname te ontzeggen. Hierbij vindt geen restitutie van de bijdrage plaats.

### **Artikel 10. De slotbepalingen**

1. Wanneer in statuten of reglementen de mannelijke vorm wordt gebruikt, wordt hiermee tevens de vrouwelijke vorm bedoeld, tenzij nadrukkelijk anders is vermeld.
2. Dit reglement treedt in werking onmiddellijk nadat de vereniging dit in haar algemene leden vergadering heeft vastgesteld.
3. Aldus vastgesteld in de algemene leden vergadering van 17 - 04 - 2012